

МДОУ « Детский сад с. Бартевка Ивантеевского района Саратовской области»

ПРИНЯТО:

общим собранием работников  
МДОУ « Детский сад с. Бартевка»  
Протокол 28.08.2014 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МДОУ "Детский  
сад с. Бартевка"

Н.Н. Родькина  
Приказ № 56 от 29.08.2014 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
Организации Маслова Е.С.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО РАСПРЕДЕЛЕНИЮ СТИМУЛИРУЮЩИХ  
ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ**

Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
"Детский сад с. Бартевка  
Ивантеевского района Саратовской области"

## **I. Общие положения.**

1.1. Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам Муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад с. БартеневкаИвантеевского района Саратовской области" (далее - Комиссия ДОУ) является локальным нормативным актом, определяющим состав, порядок организации деятельности и ответственность членов комиссии.

1.2. Комиссия создана для обеспечения объективности, гласности при назначении доплат с целью материальной заинтересованности трудового коллектива, повышения качества работы, профессионального мастерства, а так же с целью социальной защищенности и материальной поддержки сотрудников ДОУ.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется Трудовым кодексом РФ, Уставом ДОУ, Положением об оплате труда работников ДОУ, Положением о распределении стимулирующих выплат работникам ДОУ и другими нормативными актами.

1.4. Деятельность Комиссии осуществляется с принципами коллегиальности, равноправия, открытости, публичности, независимости оценки деятельности, обоснованности оценки, направленности на дальнейшее инновационное развитие ДОУ.

## **2. Состав Комиссии**

2.1 Комиссия является избирательным органом и избирается на общем собрании трудового коллектива ДОУ, путем открытого голосования.

2.2 Комиссия формируется в составе 3-х человек, которые представляют все профессиональные квалификационные группы сотрудников:

Администрация - 1 чел.,

председатель профкома, специалист по охране труда,

учебно-вспомогательный персонал -1 чел.

2.3. Состав комиссии утверждается приказом заведующей ДОУ

2.4. срок действия полномочий Комиссии три года и может быть продлен по решению общего собрания трудового коллектива.

2.5. Члены Комиссии избирают председателя и секретаря

2.6. на заседании могут присутствовать работники, не являющиеся членами Комиссии. Лица, приглашенные на заседание Комиссии могут высказывать свое мнение.

## **Порядок организации деятельности**

3.1. Председатель организует и планирует работу комиссии, и ведет заседания.

3.2. Комиссия собирается не реже 1 раза в год. Заседания считаются действительными при количестве не менее 2/3 состава, решения принимаются открытым голосованием после обсуждения простым большинством.

3.3 Члены Комиссии принимают решения только в части распределения стимулирующих выплат на основании показателей эффективности деятельности работников, выплат социального характера в виде материальной помощи и принимают решение об уменьшении или лишении работников стимулирующих выплат. В части премиальных выплат Комиссия вправе выносить только рекомендации заведующей по премированию работников.

3.4.В отсутствие председателя, комиссию возглавляет один из членов комиссии ДОУ.

3.5.Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель и секретарь.

3.6.протоколы нумеруются постранично, прошнуровываются, хранятся у председателя Комиссии.

#### **4. Права и обязанности членов Комиссии**

4.1. Члены Комиссии:

- рассматривают результаты самооценки деятельности работников ДОУ в соответствии с показателями эффективности профессиональной деятельности, материалы результатов, полученных в рамках внутреннего контроля администрации;
- осуществляют анализ и оценку результатов профессиональной деятельности работников в части соблюдения установленных критериев;
- в пределах своей компетенции запрашивают у администрации дополнительную информацию, подтверждающую или опровергающую результаты самоанализа работника ДОУ;
- обеспечивают объективность принимаемых решений;
- оформляют принятое решение протоколом

4.2. Каждый член Комиссии:

- имеет равное право при голосовании;
- имеет право вносить предложения по улучшению работы Комиссии, по изменению и дополнению критериев оценки эффективности деятельности работников.

#### **5. Ответственность членов Комиссии**

5.1. Члены Комиссии не вправе разглашать служебную информацию и информацию о персональных данных работников, ставшей им известной в связи с работой в составе данной Комиссии

5.2. За разглашение указанной информации члены Комиссии несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **6. Заключительные положения**

6.1.Положение разрабатывается администрацией ДОУ, согласовывается с профсоюзным комитетом, принимается на общем собрании работников ДОУ.

Положение подлежит размещению на официальном сайте ДОУ в сети Интернет

6.2. Все изменения к настоящему Положению принимаются с учетом мнения Профкома и оформляются отдельным актом.

6.3. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора ДОУ и действует до принятия нового.